



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT PERTANIAN BOGOR

Kampus IPB Dramaga, Bogor 16680
Telepon (0251) 8622642
ask@apps.ipb.ac.id
ipb.ac.id

Nomor : 54279/IT3/HM/M/B/2026
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Klarifikasi Dokumen Monev KIP Tahun 2026

23 Oktober 2026

Kepada Yth.
Ketua Komisi Informasi Pusat
di tempat

Sehubungan dengan hasil verifikasi dokumen Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik dari Institut Pertanian Bogor yang dinyatakan tidak memenuhi ketentuan, kami sampaikan klarifikasi sebagai berikut (terlampir).

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

.. Wakil Rektor Bidang Konektivitas Global,
Kerjasama, dan Alumni



ISKANDAR Z. SIREGAR
NIP. 196603201990021001

FORMAT LAMPIRAN SURAT KLARIFIKASI

NO	INDIKATOR	PERTANYAAN	KLARIFIKASI*	EVIDENCE**
1	MENGUMUMKAN INFORMASI PUBLIK	Mengumumkan informasi program-program atau kegiatan Tahun 2026 yang memuat nama program/kegiatan, penanggungjawab/pelaksana, target, jadwal pelaksanaan dan sumber anggaran serta besaran anggaran.	Dalam pertanyaan tentang program-program tahun 2026 tertulis “program/kegiatan” sehingga kami berasumsi bahwa ini adalah pilihan untuk mencantumkan nama program atau nama kegiatan. Sehingga kami memilih mencantumkan nama program sesuai yang tercantum dalam Rencana Strategis IPB Tahun 2024-2028 Terkait target sudah kami sajikan dalam tabel Indikator dan Target Kinerja Program IPB Tahun 2026 yang terletak di bawah tabel Program-Program IPB Tahun 2026. Sehingga seluruh informasi program-program atau kegiatan Tahun 2026 sudah tersaji pada <i>link evidence</i>.	https://ppid.ipb.ac.id/program-program-ipb-tahun-2026/
2		Mengumumkan program strategis atau prioritas Perguruan Tinggi	Informasi sumber anggaran sudah tersaji pada tabel Rincian Program Strategis dan	

		Negeri Tahun 2026 yang sekurang-kurangnya memuat nama program, besaran dan sumber anggaran	Sumber Anggaran sesuai Tema Kerja Tahun 2026 yang terletak di bawah tabel Program Strategis Tahun 2026. Sehingga seluruh informasi program strategis atau prioritas Perguruan Tinggi Negeri Tahun 2026 sudah tersaji pada <i>link evidence</i>..	
3	MENYEDIAKAN DOKUMEN INFORMASI PUBLIK	Daftar seluruh dokumen kontrak Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2023- 2026 yang dimiliki, dikuasai dan dinyatakan sebagai informasi terbuka di website Badan Publik	Daftar dokumen kontrak Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2023-2026 yang disajikan pada <i>link evidence 1</i> merupakan dokumen lengkap dari setiap tahapan pengadaan barang dan jasa. Sedangkan untuk daftar judul seluruh dokumen kontrak Pengadaan Barang dan Jasa tahun 2023-2026 tersaji pada <i>link evidence 2</i> di website unit penyelenggara Pengadaan Barang dan Jasa.	1. https://procurement.ipb.ac.id/daftar-dokumen-kontrak-2022-2026/ 2. https://ppid.ipb.ac.id/informasi-pengadaan-barang-dan-jasa/#1790225708318-8026191e-a3e2
4		Menyediakan daftar dokumen masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk	Daftar dokumen masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk telah tersaji pada <i>link evidence</i> . Sedangkan masukan-masukan dari berbagai pihak tersaji dalam bentuk surat yang ditujukan kepada Rektor IPB.	https://ppid.ipb.ac.id/dokumen-proses-pembentukan-peraturan/

			Sebagai contoh berikut adalah dokumen masukan dari unit kerja terkait Pembentukan tim Pelaksana Program EQUITY, Penggunaan Ruang Inkubasi Halal, dan Penyesuaian Standar Tarif Layanan Lembaga Pengembangan Agromaritim dan Akselerasi Innopreneurship: https://ppid.ipb.ac.id/wp-content/uploads/2026/09/1141-Usulan-Penetapan-Per-dan-SK-DIsp-SI-ttg-Tata-Kelola-Benih-Tim-Pelaksana-EQUITY-Penggunaan-Ruang-Gedung-Inkubasi-Halal-Standar-Tarif-Layanan-LPAAI.pdf Seluruh dokumen masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk tersedia di Biro Hukum IPB sebagai informasi yang tersedia setiap saat.	
5	Daftar Dokumen profil pimpinan dan pegawai	Seluruh dokumen profil pimpinan dan staf IPB tersedia pada aplikasi http://hrportal.ipb.ac.id. Daftar dokumen pribadi pimpinan dan pegawai tersedia pada menu e-file dan dikelola oleh Direktorat Sumberdaya Manusia IPB. Contoh dokumen profil pimpinan dan daftar pegawai sudah tersaji pada <i>link evidence</i>.	https://ppid.ipb.ac.id/kumpulan-dokumen-lainnya/#1758168073894-261cb557-fbff	

			Pada contoh tersebut terdapat informasi dokumen antara lain: 1. Biodata lengkap pimpinan dan pegawai 2. Dokumen Pendidikan: Ijazah, Transkrip, dll 3. Dokumen Penghargaan: Surat Pengangkatan Jabatan, Sertifikat Kompetensi 4. Dokumen kepegawaian: NPWP, Kartu Pegawai, Kenaikan Gaji Berkala, dll 5. Dokumen Keuangan: Remunerasi, Perpajakan, dll Dalam link evidence sudah dilampirkan contoh dokumen profil pimpinan dan daftar pegawai yang disajikan dalam bentuk tangkapan layar dari aplikasi http://hrportal.ipb.ac.id	
6	KELEMBAGAAN	Konsolidasi pelaporan pelayanan informasi PPID Pelaksana kepada PPID	Berbagai kegiatan konsolidasi pelaporan pelayanan informasi PPID Pelaksana kepada PPID antara lain Musyawarah Perencanaan dan Pengembangan (Musrenbang) IPB Tahun 2026 dan Rapat Koordinasi Pelaporan Tengah Tahun 2026 dibawah koordinasi WR4/PPID IPB.	https://ppid.ipb.ac.id/musrenbang-program-ipb-tahun-2026/

			Pada pada <i>link evidence</i> telah tersaji dokumen berkaitan dengan konsolidasi pelaporan yang melibatkan PPID Pelaksana sebagai berikut: 1. Undangan Rapat Koordinasi Pelaporan dan Monitoring Keterbukaan Informasi Publik Pelaksana Institut 2. Surat Undangan Musrenbang 2026 3. Surat Undangan konsolidasi pelaporan yang melibatkan PPID Pelaksana dibawah WR 4/PPID 4. Materi Rektor kegiatan konsolidasi Musrenbang 2026-2027 5. Notulensi Konsolidasi PPID Pelaksana	
--	--	--	--	--