# User Manual I-PROMISe

PENYEDIA

#### Akses Web I-PROMISe

Silakan akses web I-PROMISe pada url ipromise.ipb.ac.id



https://ipromise.ipb.ac.id/







## **LOGIN**

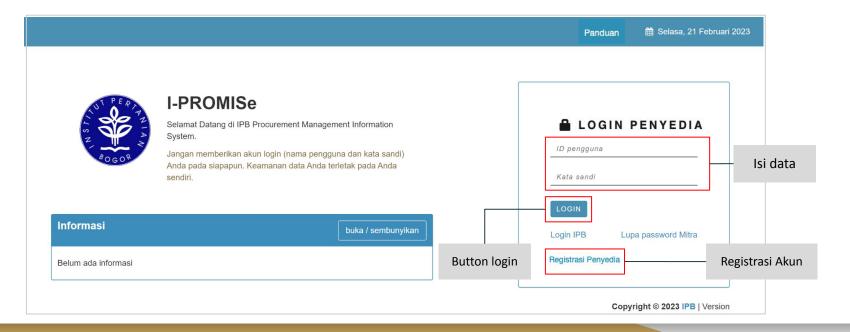
#### Login as Penyedia (1)

Pada halaman Login awal, Penyedia bisa melakukan login dengan klik button Login Penyedia



### Login as Penyedia (2)

Akan ditampilkan halaman login khusus Penyedia. Silakan isi kolom **ID Pengguna** dan **Kata Sandi** yang sudah dimiliki kemudian klik **button Login** untuk login ke sistem. Jika berhasil melakukan login akan ditampilkan halaman dashboard.

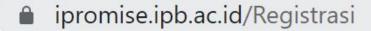


## REGISTRASI PENYEDIA

## Registrasi Penyedia (1)

Jika Penyedia belum pernah mendaftarkan diri pada sistem maka harus melakukan registrasi dahulu.

Silakan akses halaman registrasi pada url **ipromise.ipb.ac.id/Registrasi** atau dengan klik button Registrasi Penyedia di halaman Login Penyedia.



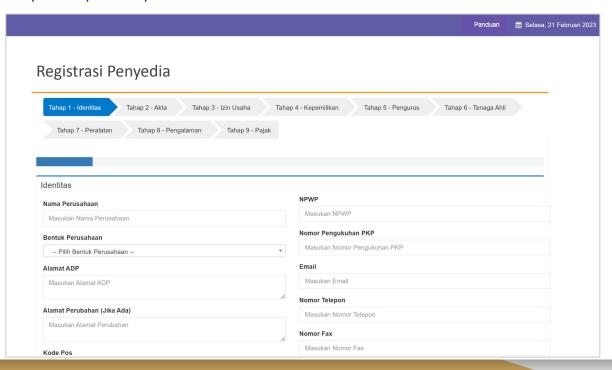






#### Registrasi Penyedia (2)

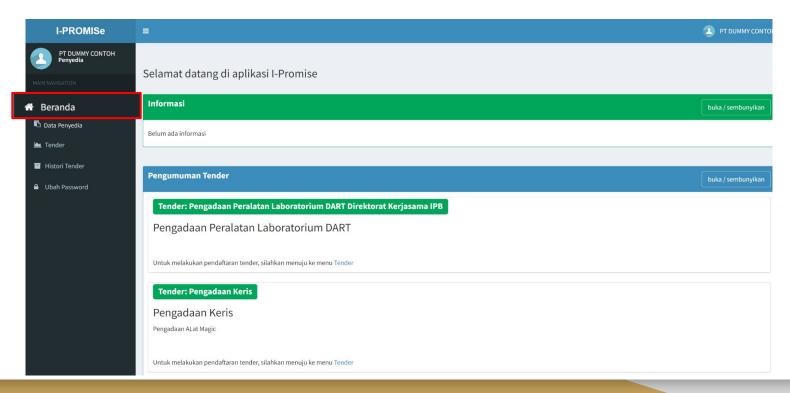
Berikut ini adalah halaman yang berisi form untuk mendaftar sebagai Penyedia. Isi data yang dibutuhkan dan selesaikan dari Tahap 1 sampai Tahap 9



# DASHBOARD / BERANDA

#### Dashboard/Beranda

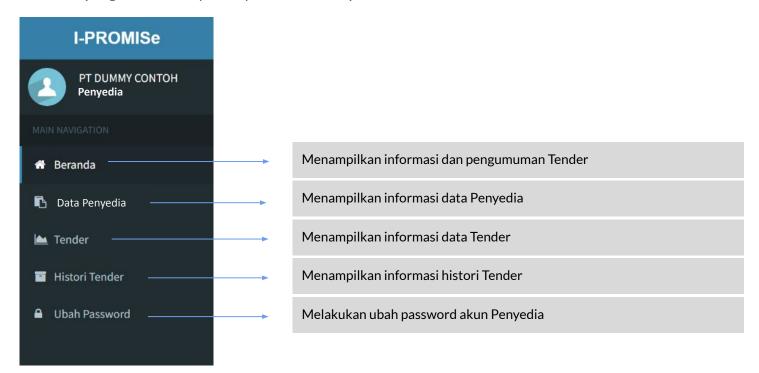
Halaman Dashboard yang akan ditampilkan pada akun Penyedia



## **MENU**

#### Menu

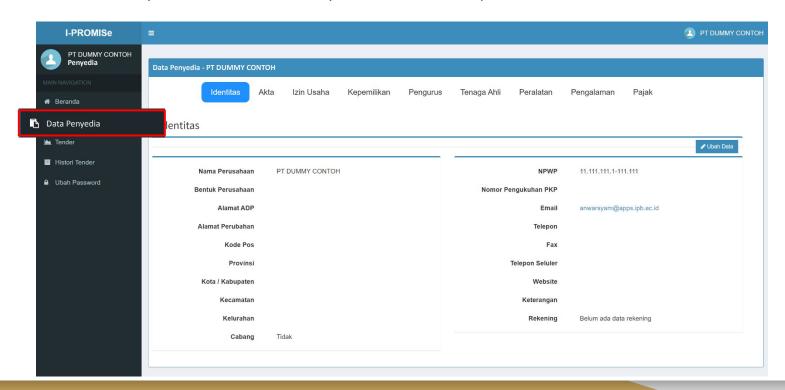
Pilihan Menu yang akan ditampilkan pada akun Penyedia



## DATA PENYEDIA

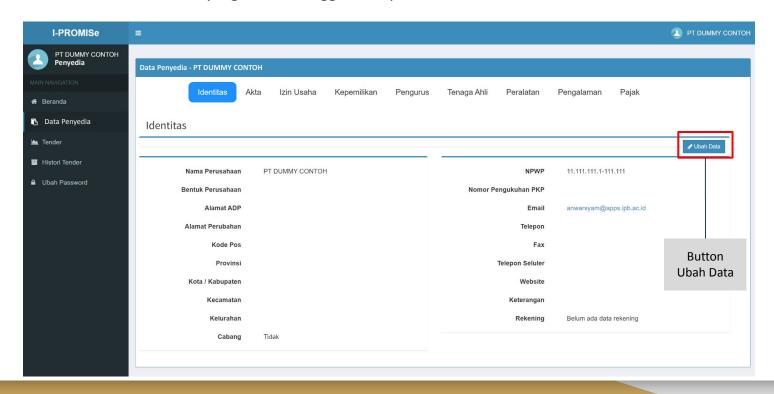
#### **Data Penyedia**

Halaman Data Penyedia berisi data-data Penyedia saat mendaftar pada sistem I-PROMISe



#### Mengubah Data Penyedia

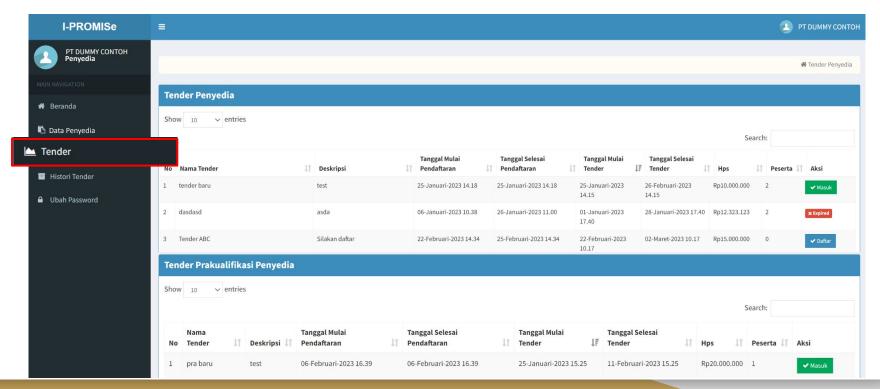
Untuk melakukan ubah data yang sudah diunggah, klik pada button Ubah Data



## **TENDER**

#### **Tender**

Pada menu Tender dibagi menjadi Tender Pasca kualifikasi Penyedia dan Tender Pra kualifikasi Penyedia



#### Status Aksi Tender

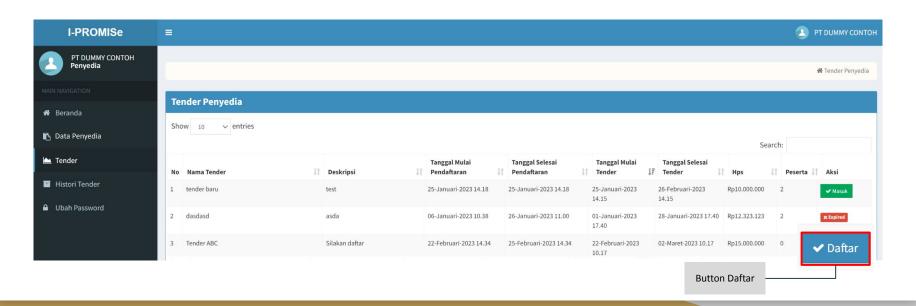
Pada menu Tender terdapat aksi yang dapat dilakukan Penyedia pada suatu Tender



#### Mendaftar Tender (1)

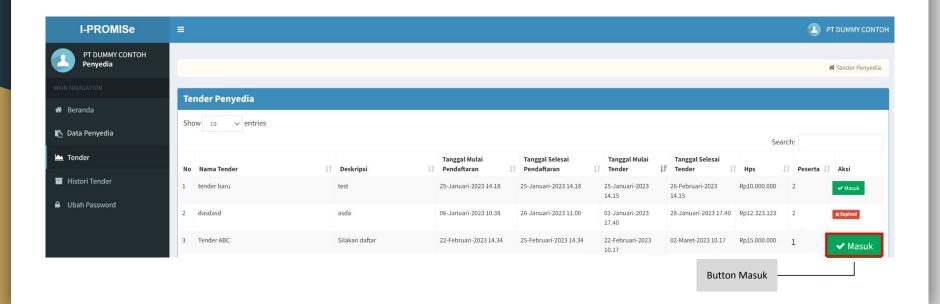
Berikut ini adalah tahapan dalam mendaftarkan Penyedia pada Tender.

1 Klik button Daftar berwarna biru pada Tender yang diinginkan



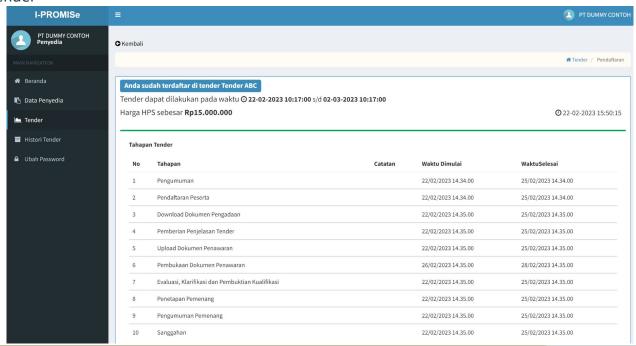
#### Mendaftar Tender (2)

Setelah mendaftar, button Daftar akan berubah menjadi button Masuk. Untuk menampilkan detail Tender klik button Masuk



#### Mendaftar Tender (3)

Setelah klik button Masuk, tampilan pertama berisi Tahapan selama Penyedia mengikuti proses pada Tender



#### Mendaftar Tender (4)

Selanjutnya terdapat Dokumen Pengadaan yang dapat diunduh oleh Penyedia yang berasal dari Tender.

Dan terdapat penjelasan yang berasal dari Tender.

#### **Dokumen Pengadaan**

Untuk para peserta tender, silahkan untuk melakukan unduh dokumen pengadaan yang tersedia.

No	Jenis Dokumen	Judul	Deskripsi	Link Unduh
1	Dokumen Pengadaan	abc		Dokumen Pengadaan

#### Penjelasan

Belum ada ruangan penjelasan.

#### Mendaftar Tender (5)

5 Terdapat Dokumen Penawaran yang harus diunggah oleh Penyedia dalam mengikuti Tender tersebut.

Dokumen terdiri dari Administrasi, Teknis, Harga, dan Kualifikasi.

Dokumen Penawaran yang telah Anda unggah	② 22-02-2023 15:54:32 s/d 25-02-2023 14:35:00
Anda belum mengunggah dokumen penawaran	Silahkan peserta untuk melakukan <b>Unggah Dokumen Penawaran</b> sesuai dengan waktu yang ditentukan.
	Dokumen Administrasi *
	Choose File No file chosen
	Dokumen Teknis *
	Choose File No file chosen
	Dokumen Harga *
	Choose File No file chosen
	Total Harga Penawaran (dalam rupiah)*
	Dokumen Kualifikasi *
	Choose File No file chosen
	Unggah

#### Mendaftar Tender (6)

6 Berikut ini adalah tahap proses Panitia dalam menilai Penyedia

Tunggu dulu! Waktu panitia untuk melakukan Pembukaan Dokumen Penawaran belum dimulai.

Dimulai! Sekarang adalah waktu panitia untuk melakukan Evaluasi, Klarifikasi dan Pembuktian Kualifikasi penyedia harap menunggu dulu yaa.

Dimulai! Sekarang adalah waktu panitia untuk melakukan Penetapan Pemenang penyedia harap menunggu dulu yaa.

#### Mendaftar Tender (6)

7

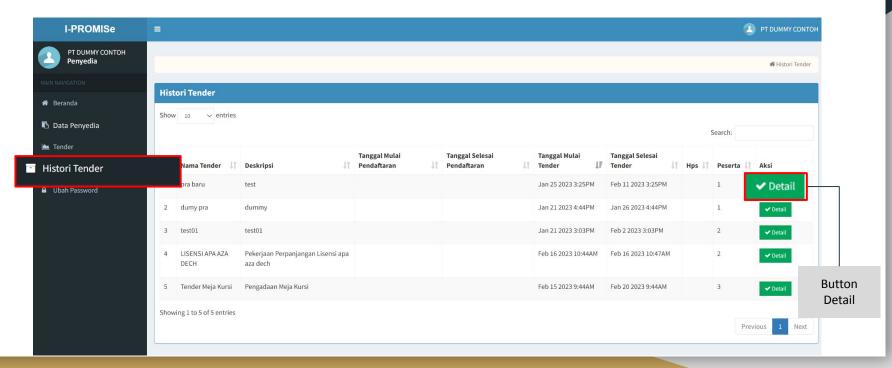
Pada bagian ini terdapat informasi Pemenang Tender, Sanggahan, dan Dokumen Berita Acara

lo	Nama Perusahaan	Pemenang
	PT DUMMY CONTOH	×
lahkan menuj	nju ruangan sanggahan untuk melakukan sanggahan dengan panitia. angan sanggahan	
Masuk ke rua bkumen Beri	angan sanggahan ita Acara	h web browser atau tekan tombol F5 pada keyboard untuk melihat data terupdate.

## HISTORI TENDER

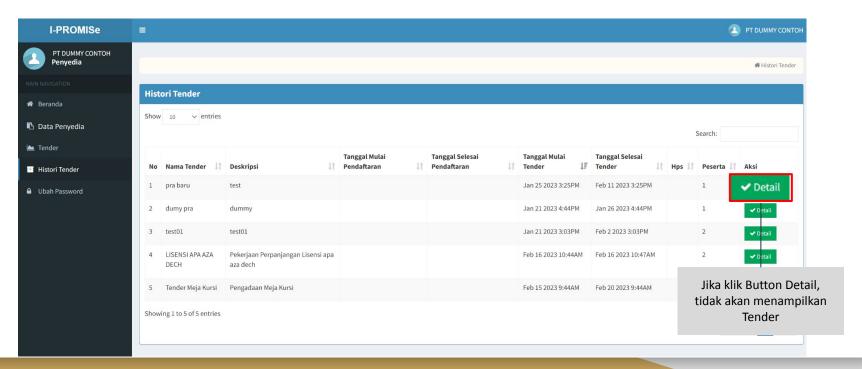
#### **Histori Tender**

Menu untuk menyimpan histori terkait Tender yang pernah dilakukan oleh Penyedia. Untuk menampilkan detail dari histori pada tiap Tender silakan klik button Detail pada kolom aksi sesuai Tender yang dipilih



#### Tidak dapat menampilkan detail Tender

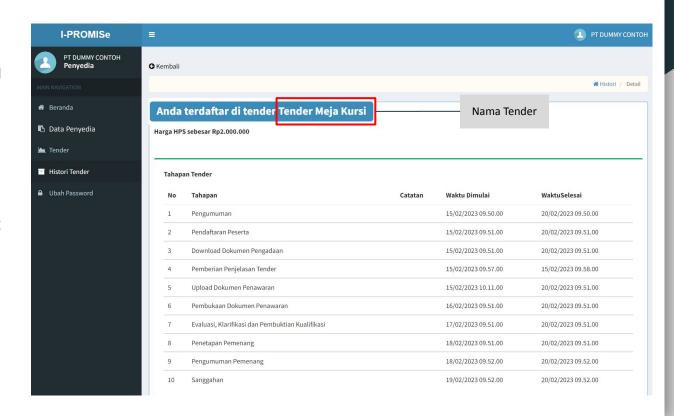
Jika Penyedia sudah mendaftar pada salah satu Tender tetapi belum melakukan upload dokumen pada Tender tersebut, maka Penyedia tidak dapat melakukan lihat detail pada Tender tersebut



#### **Detail Histori Tender**

Keterangan yang akan ditampilkan pada halaman Detail Histori Tender yaitu:

- Nama Tender yang didaftarkan dengan detail histori:
  - Tahapan Tender
  - Dokumen Tender
  - Dokumen Penawaran yang telah diunggah
  - Pemenang Tender
- Penjelasan
- Sanggahan

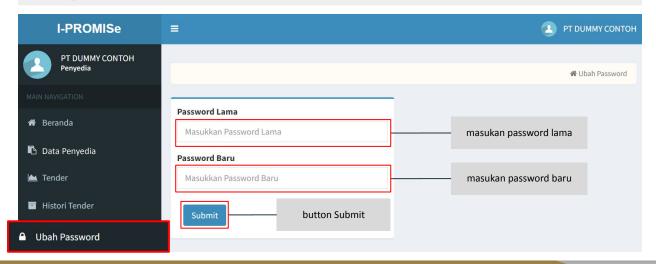


## **UBAH PASSWORD**

#### **Ubah Password**

Halaman untuk kebutuhkan mengubah password akun I-PROMISe

- 1 Isi kolom password lama dengan password yang sudah dimiliki
- 2 Isi kolom password baru dengan password yang baru akan ditambahkan
- 3 Klik button Submit untuk menyimpan perubahan password

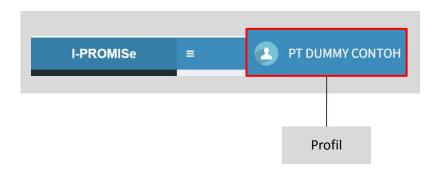


## SIGN OUT

#### Sign Out

Untuk keluar dari sistem, ikuti langkah berikut.

1 Klik pada icon **profil** Penyedia di sebelah pojok kanan



2 Lalu klik button **Sign Out** 



## **TERIMA KASIH**