



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

INSTITUT PERTANIAN BOGOR

Unit Pengadaan
Kampus IPB Dramaga, Bogor 16680
Telepon (0251) 8620465
Facsimile (0251) 8620465
sekretulp@apps.ipb.ac.id

Nomor : 35.2/IT3.P2.1/KU/3/2024
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pembayaran pekerjaan pengadaan Barang/Jasa

28 Maret 2024

Yth. Direktur Direktorat Administrasi Pendidikan
Institut Pertanian Bogor
Kampus IPB Darmaga Bogor

Disampaikan dengan hormat sehubungan dengan kegiatan pengadaan **Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana TA 2023/2024** telah dilakukan dan diselesaikan oleh **CV. Yama Agung**, maka selanjutnya dapat dilakukan pembayaran sebesar 100% dari nilai SPK. Pembayaran dimaksud melalui unit kerja pemegang kegiatan ke Direktorat Keuangan dan Akuntansi dengan cara pembayaran langsung (LS) yang dibebankan pada :

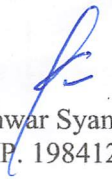
Sumber Dana : Dana Masyarakat (DM)
Kode RKA. : A4.009.01
Ditransfer melalui : **PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk. Kantor Cabang Bekasi, nomor rekening 0863868577, atas nama CV YAMA AGUNG**

Untuk kelengkapan dan bukti pembayaran berikut kami sampaikan dokumen sebagai berikut :

1. Surat Perintah Kerja (SPK)
Nomor : 60/IT3.P2.1/SPK-JL/2024, tanggal 13 Maret 2024.
Nilai SPK : Rp. 177.675.000,00.
2. Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan (BAPHP).
Nomor : 26/IT3.P2.1/BAPHP/JL/2024, tanggal 28 Maret 2024
3. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan (BAST)
Nomor : 18.5/IT3.P2.1/BAST-JL/3/2024, tanggal 28 Maret 2024
4. Kuitansi Pembayaran (asli bermaterai).
5. Nilai transaksi pembayaran 100% dari nilai SPK atau sebesar Rp. 177.675.000,00 (Seratus tujuh puluh tujuh juta enam ratus tujuh puluh lima ribu rupiah)

Demikian dokumen ini kami sampaikan untuk dapat diproses lebih lanjut, atas perhatian dan kerjasama yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Persetujuan,
Pengadaan Barang/Jasa-2


Anwar Syam, SE.,M.Ak.
NIP. 198412012010121004

KUITANSI/BUKTI PEMBAYARAN

Sudah Terima Dari : Rektor Institut Pertanian Bogor
Jumlah Uang : Rp. 177.675.000,00
Terbilang : Seratus tujuh puluh tujuh juta enam ratus tujuh puluh lima ribu rupiah
Untuk Pembayaran : sebesar 100% dari nilai SPK, Pekerjaan Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana TA 2023/2024. Sesuai SPK No. 60/IT3.P2.1/SPK-JL/2023, tanggal 13 Maret 2024; Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan (BAPHP) : No. 26/IT3.P2.1/BAPHP/JL/2024, tanggal 28 Maret 2024.

Bogor, 28 Maret 2024

Setuju Dibayar
Pejabat Pembuat Persetujuan,
Pengadaan Barang/Jasa-2,

CV. Yama Agung,



Anwar Syam, SE.,M.Ak.
NIP. 198412012010121004

Ilyas Marwan Han
Direktur

Dengan rincian sebagai berikut :

No.	Rincian Pembayaran dan Pajak	Jumlah (Rp.)
1.	Nilai SPK awal	177.675.000,00
2.	Pembayaran 100% dari nilai SPK	177.675.000,00
3.	Pajak Penghasilan 2% Pasal 23	3.201.351,00
	Jumlah Angsuran Bersih	174.473.649,00

Sampai dengan Berita Acara ini sisa yang belum dibayarkan sebesar Rp. ,00 (Nol rupiah).



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

INSTITUT PERTANIAN BOGOR

Unit Pengadaan
Kampus IPB Dramaga, Bogor 1668
Telepon (0251) 8620465
Facsimile (0251) 8620465
sekretul@apps.ipb.ac.id

**BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)
HASIL PELAKSANAAN PEKERJAAN**

Nomor : 18.5/IT3.P2.1/BAST-JL//2024
Tanggal : 28 Maret 2024
Lampiran : -

Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh delapan Maret tahun dua ribu dua puluh empat, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Anwar Syam, SE.,M.Ak.
NIP : 198412012010121004
Jabatan : Pejabat Pembuat Persetujuan PBJ-2
Alamat : Gedung Andi Hakim Nasoetion,
Kampus IPB Darmaga Bogor

Bertindak untuk dan atas nama Institut Pertanian Bogor yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : Ilyas Marwan Han
Jabatan : Direktur
NPWP : 31.536.969.4-432.000
Alamat : Jl. Ketapang XI Blok DD 30 No. 2 Pondok Pekayon Indah Bekasi

Berdasarkan akta notaris Annie Sri Rahmani Hendrotomo, SH., nomor 03, tanggal 13 April 2012 dan akta perubahan terakhir nomor 01, tanggal 07 September 2012, bertindak untuk dan atas nama CV. Yama Agung, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dengan ini menyatakan setuju dan sepakat untuk melakukan **SERAH TERIMA** hasil pelaksanaan pekerjaan pengadaan barang/jasa dengan ketentuan sebagai berikut :

Pasal 1

PIHAK KEDUA menyerahkan kepada PIHAK PERTAMA dan PIHAK PERTAMA menerima dari PIHAK KEDUA seluruh hasil pekerjaan :

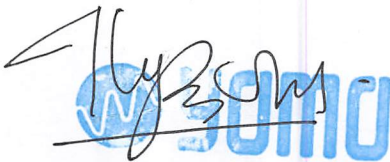
- a. Kegiatan/Pekerjaan : Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana TA 2023/2024.
- b. SPK Nomor : 60/IT3.P2.1/SPK-JL/2024, tanggal 13 Maret 2024
- c. Biaya Kegiatan : Rp. 177.675.000,00 (Seratus tujuh puluh tujuh juta enam ratus tujuh puluh lima ribu rupiah), termasuk pajak-pajak yang berlaku
- d. SPMK/SP, No. Tgl. : 8.3/IT3.P2.1/SPMK-JL/3/2024, tanggal 14 Maret 2024
- e. Unit Kerja Pengguna : Direktorat Administrasi Pendidikan

Pasal 2.

Penyerahan sebagaimana yang dimaksud di atas berupa Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana TA 2023/2024, sesuai dengan Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan (BAPHP), nomor 26/IT3.P2.1/BAPHP/JL/2024, tanggal 28 Maret 2024.


Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dalam rangkap 4 (empat) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
CV. Yama Agung,



Ilyas Marwan Han
Direktur

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Persetujuan,
Pengadaan Barang/Jasa-2,



Anwar Syam, SE.,M.Ak.
NIP. 198412012010121004



BERITA ACARA PEMERIKSAAN HASIL PEKERJAAN (100%)

Nomor : 26/IT3.P2.1/BAPHP/JL/2024

Paket Pekerjaan : Pengadaan Jas Almamater untuk
Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana TA 2023-2024

Berdasarkan perintah dari Pejabat Pembuat Persetujuan (PPP), maka pada hari ini **Kamis Tanggal 28 Bulan Maret Tahun dua ribu dua puluh empat** Kami **Panitia Penerima Hasil Pekerjaan (PPHP)** telah melakukan pemeriksaan terhadap hasil pekerjaan tersebut yang dilaksanakan oleh :

1. Nama : **Ilyas Marwan Han**
2. Jabatan : **Direktur CV. Yama Agung**
3. Alamat : **Jl. Ketapang XI Blok DD 30 No. 2 Pondok Pekayon Indah Bekasi**
4. Nilai Kontrak : **Rp. 177.675.000,00** (seratus tujuh puluh tujuh juta enam ratus tujuh puluh lima ribu rupiah) termasuk pajak yang berlaku.




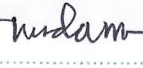


Dengan memperhatikan :

1. SPK Nomor : **60/IT3.P2.1/SPK-JL/2024** Tanggal **13 Maret 2024**
2. SPMK / SPP Nomor : **8.3/IT3.P2.1/SPMK-JL/3/2024** Tanggal **14 Maret 2024** Waktu pelaksanaan selama **45 (empat puluh lima)** hari kalender, dengan masa pelaksanaan pekerjaan terhitung mulai tanggal **14 Maret 2024** sampai dengan tanggal **27 April 2024**.
3. Laporan hasil pekerjaan /Tingkat layanan yang diberikan/dilaksanakan yang telah diketahui/disetujui oleh pengguna jasa (user).

Untuk itu kami menyatakan **MENERIMA** hasil pekerjaan tersebut diatas dengan bobot : **100% (seratus persen)** sesuai dengan spesifikasi dan kontrak sebagai berikut.

No	Nama Barang	Spesifikasi	Vol	Sat	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah Harga (Rp.)	Pengguna
1	Jas Almamater	Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana TA 2023-2024	515	Buah	345.000	177.675.000	Pascasarjana IPB
Jumlah						177.675.000	
Jumlah Sudah Termasuk Pajak Yang Berlaku						177.675.000	

Demikian **Berita Acara Hasil Pemeriksaan** ini dibuat guna bahan selanjutnya.

Pelaksana : CV. Yama Agung  Ilyas Marwan Han Direktur CV. Yama Agung	Panitia Penerima Hasil Pekerjaan	
	1. Masbantar Sangadji, S.Pi., M.Si	1. 
	2. Mahdi, S.T.	2. 
	3. Eman Maulana	3. 
	4. Wawan Darmawan, A.Md	4. 
	5. Rahman Ramdani, A.Md	5. 

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 010.006-24.60699006		
Pengusaha Kena Pajak		
Nama : CV YAMA AGUNG Alamat : PERMATA PEKAYON BLOK H NO.4 RT. 004 RW. 001 , KOTA BEKASI NPWP : 31.536.969.4-432.000		
Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak		
Nama : INTITUT PERTANIAN BOGOR - PTNBH (IPB - PTNBH) Alamat : KAMPUS IPB DRAMAGA Blok 0 No.0 RT:000 RW:000 Kel.DRAMAGA Kec.DRAMAGA Kota/Kab.BOGOR JAWA BARAT 16680 NPWP : 02.269.140.6-434.000		
No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	Jas Almamater Sekolah Pascasarjana IPB TA 2023/2024 Rp 160.067.568 x 1	160.067.568,00
Harga Jual / Penggantian		160.067.568,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		160.067.568,00
Total PPN		17.607.432,00
Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.



KOTA BEKASI, 01 April 2024

Ilyas Marwan Han

Contoh Tanda Tangan

KCT ONLINE



BEKASI

No. TB 4572739

Kantor Cabang
No. Rekening
Nama

: 0863868577 - IDR
: CV YAMA AGUNG
:

CV

181 - 47185

TAPLUS BISNIS (No. TB 181)



NO. TB 4572739

1. Penarikan BNI Taplus Bisnis dapat dilakukan di semua Teller BNI di dalam negeri, di ATM BNI, ATM LINK, ATM Bersama dan ATM Prima di seluruh Indonesia serta ATM berlogo Cirrus atau Maestro di seluruh dunia.
2. BNI Taplus Bisnis dilengkapi dengan fasilitas Kartu Debit BNI dan BNI e-Banking yang memudahkan Anda dalam melakukan transaksi perbankan.

PERHATIAN:

1. Periksa buku BNI Taplus Bisnis Anda sebelum meninggalkan Bank.
2. Jika buku BNI Taplus Bisnis/Kartu Debit BNI hilang, agar segera memberitahu Bank.
3. Penarikan tunai dengan surat kuasa hanya dapat dilakukan di Kantor Cabang pembuka rekening dengan membawa buku BNI Taplus Bisnis dan menunjukkan asli identitas diri (KTP/SIM/Paspor) Pemberi dan Penerima Kuasa.
4. Penyalahgunaan buku BNI Taplus Bisnis/Kartu Debit BNI oleh pihak ketiga yang bukan karena kesalahan Bank menjadi resiko/tanggung jawab penabung seluruhnya.
5. Penarikan di Teller harus menyertakan buku BNI Taplus Bisnis dan asli identitas diri yang berlaku. Penarikan dengan nominal tertentu di Teller yang rekeningnya memiliki fasilitas Kartu Debit BNI harus menyertakan Kartu Debit BNI.
6. Perubahan data nasabah agar dilaporkan kepada Bank.
7. Rekening yang tidak bertransaksi selama 6 bulan berturut-turut akan dinyatakan pasif (*dormant*). Rekening *dormant* dapat aktif kembali dengan transaksi penempatan/pengkreditan melalui fasilitas e-Banking, penarikan tunai, penyetoran tunai, pemindahbukuan melalui Kantor Cabang BNI atau pembelian di merchant.
8. Rekening *dormant* yang tidak diaktifkan dan bersaldo nihil dalam jangka waktu tertentu akan otomatis ditutup oleh sistem.
9. Penggantian buku BNI Taplus Bisnis yang habis karena mutasi/rusak dapat dilakukan di seluruh Kantor Cabang BNI di dalam negeri.
10. Penggantian buku BNI Taplus Bisnis karena hilang yang memiliki fasilitas Kartu Debit dapat dilakukan di seluruh Kantor Cabang BNI di dalam negeri.
11. Penggantian Kartu Debit BNI karena hilang/masa berlaku jatuh tempo/rusak dapat dilakukan di seluruh Kantor Cabang BNI di dalam negeri.

Keterangan Kode Transaksi:

- | | | |
|-------------------------|---|---|
| 1. Penyetoran | 11. Akun Transaksi Cr | 86. Biaya Penolakan Transaksi Cirrus karena dana tidak cukup |
| 2. Penarikan | 13. Transaksi Debit Phone Banking | 87. Biaya Penolakan Transaksi Cirrus akibat hal-hal lain |
| 3. Klining | 22. Penarikan ATM | 92. Reversal/Pembatalan ATM |
| 4. Pemindahbukuan | 23. Transaksi Kredit Phone Banking | 94. Reversal/Pembatalan Maestro/POS |
| 5. Pajak | 24. Transaksi Maestro/POS | 95. Reversal/Pembatalan Tarik Cirrus/Link/Bersama/Prima |
| 6. Bunga | 25. Transaksi Tarik Cirrus/Link/Bersama/Prima | 96. Reversal/Pembatalan Biaya Inquiry Cirrus/Link/Bersama/Prima |
| 7. Pembetulan Kesalahan | 26. Biaya Inquiry Cirrus/Link/Bersama/Prima | 97. Reversal/Pembatalan Pembayaran |
| 8. Pemindahan Saldo | 27. Pembayaran Pembayaran | 98. Reversal/Pembatalan Biaya Tarik Cirrus/Link/Bersama/Prima |
| 9. Biaya Administrasi | 28. Biaya Tarik Cirrus/Link/Bersama/Prima | |
| 10. Akun Transaksi Db | 42. Pemindahan melalui ATM | |