

Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana

LEMBAR DATA PEMILIHAN (LDP)

A. LINGKUP PEKERJAAN

1. Pokja Pemilihan UP :
Pengadaan IPB
[diisi nama Pokja Pemilihan UP, contoh: Pokja Pekerjaan Konstruksi ULP LKPP]
2. Alamat Pokja Pemilihan UP: **Gd. Andi Hakim Nasoetion Lt. 3, Kampus IPB Dramaga, Bogor**
3. Website: **www.ipb.ac.id**
4. Website LPSE: **lpse.kemdikbud.go.id**
5. Nama paket pekerjaan: **Pengadaan Jas Almamater untuk Mahasiswa Baru Sekolah Pascasarjana**

Uraian singkat pekerjaan : **Pemeliharaan Gedung**
6. *[diisi uraian secara singkat dan jelas pekerjaan/ kegiatan yang dilaksanakan]*
7. Jangka waktu penyelesaian pekerjaan: **45 (Empat puluh lima)** hari kalender.
[diisi waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan pekerjaan]

B. SUMBER DANA

Pekerjaan ini dibiayai dari sumber pendanaan: **DM**
[diisi sumber dana dan tahun anggaran sesuai dokumen anggaran]

C. JENIS KONTRAK

1. Kontrak berdasarkan cara pembayaran: **Harga lumpsum**
[diisi jenis kontrak yang sesuai]
2. Kontrak berdasarkan pembebanan Tahun Anggaran: **2024**
[diisi jenis kontrak yang sesuai]
3. Kontrak berdasarkan sumber pendanaan: **DM**
[diisi jenis kontrak yang sesuai]
4. Kontrak berdasarkan jenis pekerjaan: **Jasa Lainnya**
[diisi jenis kontrak yang sesuai]

**D. JADWAL
TAHAPAN
PEMILIHAN**

Sebagaimana tercantum dalam Undangan

**E. PENINJAUAN
LAPANGAN
[apabila
diperlukan]**

Peninjauan lapangan akan dilaksanakan pada:

Hari :
Tanggal :
Waktu : WIB
Tempat:

**F. MATA UANG
PENAWARAN
DAN CARA
PEMBAYARAN**

1. Mata uang yang digunakan : **Rupiah**
[diisi Rupiah atau mata uang lainnya apabila dilaksanakan diluar negeri]
2. Pembayaran dilakukan dengan cara **Sekaligus**
[diisi pembayarannya didasarkan pada hasil pengukuran bersama atas volume pekerjaan yang benar-benar telah dilaksanakan secara bulanan (monthly certificate), cara angsuran (termijn), atau sekaligus]

**G. MASA
BERLAKUNYA
PENAWARAN**

Masa berlaku penawaran selama **14 (Empat Belas)** hari kalender sejak batas akhir pemasukan Dokumen Penawaran,
[diisi dengan memperhitungkan akhir pemasukan dokumen penawaran sampai penandatanganan kontrak]

**H. JADWAL
PEMASUKAN
DOKUMEN
PENAWARAN**

Lihat jadwal pemilihan dalam Undangan

**I. BATAS AKHIR
WAKTU
PEMASUKAN
PENAWARAN**

Lihat jadwal pemilihan dalam Undangan

**J. PEMBUKAAN
PENAWARAN**

Lihat jadwal pemilihan dalam Undangan

**K. DOKUMEN
PENAWARAN**

1. Daftar Personil Inti/tenaga ahli/teknis/terampil minimal yang diperlukan untuk pelaksanaan pekerjaan:

No	Jabatan Personil	Kualifikasi	Jml	Pengalaman Kerja Min.
----	------------------	-------------	-----	-----------------------

1				
2				
3				
5				

Personil inti/Tenaga Ahli/Teknis/Terampil, wajib melampirkan dokumen yang masih berlaku sebagai berikut :

1. Hasil scan CV Berkop surat Perusahaan Asli Berwarna di tandatangi yang dilengkapi dengan pengalaman kerja;
2. Hasil scan dari ijazah asli/Legalisir Berwarna terakhir yang dimiliki;
3. Hasil scan dari SKA/SKT asli Berwarna;
4. Hasil scan dari KTP elektronik (e ktp) asli Berwarna;
5. Hasil scan Surat pernyataan asli Berwarna dan bermaterai serta di tandatangi kesanggupan Tenaga ahli/Terampil/Teknis untuk ditugaskan di pekerjaan dimaksud;
6. Pengalaman dibuktikan dengan hasil Scan referensi dari pemberi kerja.
7. Seluruh Tenaga Inti/ Tenaga ahli / Teknis / Terampil wajib dihadirkan pada saat pembuktian kualifikasi

Personil inti/Tenaga Ahli/Teknis/Terampil yang ditawarkan tidak boleh sama baik yang akan bekerja ataupun yang sedang bekerja di lokasi pekerjaan yang sama di IPB.

[diisi, jabatan dalam organisasi paket pekerjaan ybs, lama pengalaman kerja, profesi/keahlian yang diperlukan untuk penyelesaian pekerjaan]

Daftar Peralatan Utama minimal yang diperlukan untuk pelaksanaan pekerjaan:

No	Peralatan	Kapasitas	Jml	Kepemilikan
1				
2				
3				
4				
5				
6				

*)Harus dilampirkan hasil scan bukti kepemilikan alat. Atau surat dukungan dari persewaan alat asli ber kop surat perusahaan yang menyewakan dengan alamat dan no telepon yang bisa dihubungi yang ditujukan untuk paket pekerjaan ini.

2.

Wajib mengisi dan melampirkan bahan yang ditawarkan dalam tabel merk/tipe sesuai tabel di BAB XII SPESIFIKASI TEKNIS DAN GAMBAR.

3. *[diisi, dalam hal apabila ada bagian pekerjaan yang disubkontrakkan dan bagian pekerjaan yang akan disubkontrakan bukan pekerjaan utama, kecuali pekerjaan spesialis]*

Bagian Pekerjaan yang disubkontrakkan

[diisi, apabila ada bagian pekerjaan yang dapat disubkontrakkan dan bukan merupakan pekerjaan utama, kecuali pekerjaan spesialis]

Uji mutu/teknis/fungsi diperlukan untuk:

a. Bahan Tidak ada

b. Alat Tidak ada

[diisi, "tidak ada" apabila tidak diperlukan]

4.

**L. ~~AMBANG
BATAS SISTEM
GUGUR~~**

~~*[Ambang Batas Nilai Teknis]*~~

~~*a. ambang batas masing-masing unsur:*~~

~~*1. _____*~~

~~*2. _____; dst*~~

~~*b. ambang batas total keseluruhan unsur: _____*~~

M. ~~SISTEM NILAI~~

~~*Bobot teknis : 10% - 30%*~~

~~*Bobot Harga : 70% - 30%*~~

~~*1. Unsur-unsur teknis yang dinilai:*~~

~~*a. _____*~~

~~*b. _____ dst*~~

~~*2. Ambang batas masing-masing unsur:*~~

~~*a. _____*~~

~~*b. _____ dst*~~

~~*3. Ambang batas total keseluruhan unsur: _____*~~

**N. ~~UMUR
EKONOMIS~~**

~~*Umur Ekonomis: _____ tahun*~~

~~*a — jumlahkan harga penawaran dengan biaya operasional dan biaya pemeliharaan;*~~

~~*b — hasil penjumlahan pada huruf a) dikurangi dengan nilai sisa pada akhir umur ekonomis; dan*~~

~~*c — penetapan pemenang berdasarkan total harga terendah pada hasil huruf b)*~~

O. SANGGAHAN,
SANGGAHAN
BANDING DAN
PENGADUAN

1. Sanggahan,
2. ~~Tembusan sanggahan dapat disampaikan atau ditujukan kepada:~~
 - a. ~~PPK Institut Pertanian Bogor~~
 - b. ~~PA/KPA Institut Pertanian Bogor~~
 - c. ~~Kantor Audit Internal IPB [APIP Kementerian/
Lembaga/Pemerintah Daerah/Institusi]
[diisi secara lengkap dan jelas]~~
3. ~~Sanggahan Banding disampaikan / ditujukan kepada PA/KPA Institut Pertanian Bogor.~~
~~Tembusan sanggahan banding ditujukan kepada :~~
4. ~~a. PPK Institut Pertanian Bogor~~
~~b. Pokja Pemilihan Konstruksi Institut Pertanian Bogor~~
~~c. Kantor Audit Internal IPB~~
- ~~Pengaduan disampaikan ditujukan kepada Kantor Audit Internal IPB [APIP Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah/Institusi]
[diisi secara lengkap dan jelas]~~
5. ~~Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah/Institusi]
[diisi secara lengkap dan jelas]~~

P. JAMINAN
SANGGAH
BANDING

1. ~~Besarnya jaminan sanggahan banding~~
~~Jaminan sanggah banding ditujukan kepada Pokja Pemilihan Konstruksi UP IPB.~~
~~Jaminan sanggah banding dicairkan dan disetorkan kepada kas negara.~~
2. ~~Masa berlaku Jaminan Pelaksanaan selama ... hari~~
3. ~~kalender sejak penandatanganan kontrak.~~

Q. JAMINAN
PELAKSANAAN

1. ~~[diisi dengan memperhitungkan mulai dari tanggal penandatanganan kontrak sampai dengan serah terima pertama Pekerjaan (PHO)]~~

~~Jaminan Pelaksanaan ditujukan kepada PPK Institut Pertanian Bogor [diisi nama PPK bukan nama orang].~~
2. ~~Jaminan Pelaksanaan dicairkan dan disetorkan pada Kas Negara [Kas Negara/Kas Daerah].~~
- 3.

**R. JAMINAN UANG
MUKA**

1. Nilai Jaminan Uang Muka sebesar Rp. _____
(_____)
2. Jaminan Uang Muka ditujukan kepada _____
[diisi nama PPK].
3. Jaminan Uang Muka dicairkan dan disetorkan pada
_____ *[Kas Negara/Kas Daerah]* (apabila ada)

**S. JAMINAN
PEMELIHARAAN**

1. *Masa berlaku jaminan pemeliharaan selama 104 (seratus empat) hari kalender sejak penandatanganan kontrak.
[diisi dengan memperhitungkan mulai dari serah terima pertama pekerjaan sampai dengan serah terima akhir]*
2. *Jaminan Pemeliharaan ditujukan kepada PPK Institut Pertanian Bogor [diisi nama PPK bukan nama orang].*
3. *Jaminan Pemeliharaan dicairkan dan disetorkan pada Kas Negara [Kas Negara/~~Kas Daerah~~].*

**A. LAINNYA (apabila
T. ada)**